



Name, Vorname	
Klasse	Klassenleitung
Ausbildungsunternehmen	

### ANTRAG AUF BEURLAUBUNG VOM BERUFSSCHULUNTERRICHT

gemäß § 69 HSchG, § 3 VO zur Gestaltung des Schulverhältnisses, § 6 VO über die Berufsschule

Der Antrag ist **mindestens 10 Schultage vor dem Beurlaubungstermin** schriftlich über die Klassenleitung zu stellen. Bei minderjährigen Schülerinnen und Schülern stellen die Eltern den Antrag. Die Begründung ist zu belegen.

Ich beantrage Beurlaubung vom Berufsschulunterricht für den

Datum
-------

Meinen Antrag begründe ich wie folgt:

- besondere Gründe**  
Einzelstunden durch unterrichtende Lehrperson
- zwingende persönliche Gründe**  
Bis 2 Tage im Schuljahr KL, bis 5 Tage im Schuljahr SL/AL, darüber hinaus SSA.
- zwingende betriebliche Gründe, Teilnahme an Jugend- und Ausbildungs- sowie Betriebsversammlungen**  
Bis 2 Tage im Schuljahr KL. Vorhersehbare Ereignisse wie z. B. Saison- und Terminarbeiten sowie Ausbildungsseminare können kein Grund sein. Eine eigenmächtige Freistellung durch den Ausbildungsbetrieb stellt eine Ordnungswidrigkeit i. S. des HSchG sowie des BBiG dar.  
**Betriebsferien**  
Bis 5 Tage im Schuljahr SL/AL.
- Teile der Berufsausbildung werden im Ausland durchgeführt**  
Bis zu einem Viertel der in der Ausbildungsordnung festgelegten Ausbildungsdauer SL/AL.
- Veranstaltung gemäß BetrVG, HPVG, BildUrlG oder Sonderurlaub für Mitarbeitende in der Jugendarbeit**  
Bis 5 Tage im Schuljahr SL/AL, darüber hinaus SSA.
- anerkannte überbetriebliche Ausbildungsmaßnahme**  
SL/AL bis 6 Wochen, davon höchstens 4 Wochen in einem Schuljahr. Träger stimmt mit SL/AL Termine drei Monate vor Beginn des Halbjahres ab. Nicht möglich bei Blockunterricht.

Kurze Erläuterung (Bitte Beleg als Anlage anheften):
--

Ich versichere, dass keine Leistungsnachweise betroffen sind, der der Beurlaubungszeitraum nicht unmittelbar vor oder nach den Ferien liegt und ich Versäumtes eigenverantwortlich nachholen werde.

Datum, Unterschrift <b>Auszubildende/r</b>	Datum, Unterschrift Erziehungsberechtigte/r	Datum, Unterschrift <b>Ausbildende/r</b>
--	---	--

<input type="checkbox"/> genehmigt <input type="checkbox"/> nicht genehmigt* <input type="checkbox"/> befürwortet* <input type="checkbox"/> nicht befürwortet*	* Begründung:	Datum, Unterschrift <b>Klassenleitung</b>
---	---------------	---

<input type="checkbox"/> genehmigt <input type="checkbox"/> nicht genehmigt* <input type="checkbox"/> befürwortet* <input type="checkbox"/> nicht befürwortet*	* Begründung:	Datum, Unterschrift <b>Schulleitung</b>
---	---------------	---

<input type="checkbox"/> genehmigt <input type="checkbox"/> nicht genehmigt	Datum, Unterschrift <b>Staatliches Schulamt</b>
--	---